PASPY 申込書

「PASPYの取扱規則」および「個人情報の取扱い」に同意し、申し込みます。

記入例

備北交通株式会社

★お客様がご記入ください。

●お申し込み日

0000年 00月 00日

●お申し込み内容に「○」をしてください。

PASPYの新規購入	チャージ	定期券購入		記名PASPYへの変更	紛失再発行の登録	カード障害再発行の登録	払戻し ※1		割引PASPYの期限更新	紛失デポジットの返却	個人情報の変更	その他（　）
		✔新規	継続		※1		カード自体	定期券のみ				

（注）定期券が付加されている場合、カード内残額のみの払い戻しはできません。

●PASPYの種類

記名PASPY（大人）	記名PASPY（小児） ※1	記名PASPY（大人割引） ※2	記名PASPY（小児割引） ※2

●身分証明書

手帳	免許証	保険証	学生証	その他

備考

●「お名前」「生年月日」「性別」「ご連絡先」を記入してください。（「個人情報の取り扱い」をご確認ください）

		（姓）	（名）
お名前	カタカナ	ビホク	タロウ
	漢字	備北	太郎

（注）『カタカナ』は必須です。分かりやすく丁寧に記入してください。

生年月日　西暦　0000年 01月 01日

性別　（男）・女

TEL　携帯電話または電話番号を市外局番からご記入ください。　0000 - 00 - 0000

■個人情報の取扱い
本申込書に記載された個人情報は、お客さまのお申し込み手続きに必要な情報を確認するため、および紛失などPASPY発行会社から連絡を差し上げる必要があるときに使用いたします。

●ご希望のチャージ（入金）額をご記入ください。

チャージ　2,000円～20,000円まで（1,000円単位）
定期券購入の場合は、0円～20,000まで（1,000円単位）
円

※1　本人確認のため公的証明書をご提示願います。（無記名PASPYの払い戻しを除く）
運転免許証、旅券、外国人登録証、被保険者証、年金証書、印鑑証明
官公庁職員証明書、写真のある公の機関が発行した資格証明書
写真のある学生証・社員証、その他氏名・生年月日が確認できる証明書
※2　ご購入の際には、身体障害者手帳、療育手帳、保健福祉手帳をご提示願います。

（注意）PASPYの新規購入の場合はデポジット（預かり金）500円を含みます。

★定期券としてご利用の場合ご記入ください。（継続購入の場合もご記入ください。）

レシート貼り付け

用途　○通勤　✔通学

区間　庄原バスセンター ～（主な経路　）～ 三次駅前

期間　（使用開始日）　0000 年 00月 00日から
（使用期間）　1ヶ月　3ヶ月　6ヶ月　学期
学期定期券は期間終了日を記入して下さい。　年　月　日まで

ご住所　お客様のご住所をご記入ください。
広島県庄原市東本町3丁目11番16号

通学先　（所在地）　学校名を必ず記入して下さい。
○○○○○○○○○○○○○○
（名称）　○○○○○○○○○○○○○学校
（代表）　校長○○○○○○　印

証明年月日　　承認教科名

通学定期券を新規に購入される場合は、**学校長の証明**が必要です。2回目以降の継続購入の場合は、学校名の記入で結構です。

★ご案内
1. 通学定期券を新規に購入される場合は、学校長の証明を[illegible]入書を提出してください。
2. 継続して購入される場合には、定期券として利用されているPASPYを[illegible]てください。**ただし、通学定期券については新学年の最初に購入される場合には、学生証の提示が必要です。**
3. 専門学校、各種学校の通学定期を購入される場合で、新規購入の場合は承認教科名その他を記入してください。継続購入の場合は上記2と同様です。
4. 本申込書発行者が事実と相違した証明をした場合、又は購入資格のない者に対し発行した場合にはPASPYの利用停止処理を行い、かつ当該事業所・学校に対し以降の発行をお断りすることがあります。
5. この申込書の有効期間は証明日を含めて15日間です。
6. 購入について、新規・継続購入ともに14日前から発売します。

付加機能
- ○ 定期券有効期間外の場合、カード内残額を自動で引き去らないようにする
- ○ カード内残額が1,000円以下の場合に異なる音でお知らせする。
- ○ チャージができないカードとして発行する（設定後の変更はできません）

IDi	- - -	定期券金額	円	デポジット受領	有 ・ 無	担当者印	

払戻			デポジット返却	手数料
○	SF			
○	定期	円	有・無	円

再発行	即時再発行	デポジット	手数料
	有 ・ 無	受領・無・返却	円